

UDRUGA „HRVATSKA AKADEMIJA ZNANOSTI I
UMJETNOSTI“

S T A T U T

Mostar, 2012. godine

Temeljem odredaba članka 12. i 14. Zakona o udrugama i zakladama („Službene novine Federacije BiH“ broj: 45/02), osnivačka Skupština Udruge „HRVATSKA AKADEMIJA ZNANOSTI I UMJETNOSTI“, sa sjedištem: Mostar, ulica Kneza Višeslava Humskog bb (u daljnjem tekstu: osnivači Udruge), dana 13. lipnja 2012. godine, donijeli su:

S T A T U T

UDRUGE „HRVATSKA AKADEMIJA ZNANOSTI I UMJETNOSTI“

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga „Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti“ (u daljnjem tekstu: Udruga) je interesna, jedinstvena, demokratska, nevladina, nestranačka, samostalna, multietnička i multinacionalna organizacija osnovana radi izražavanja ujedinjenja, zaštite i unaprjeđivanja zajedničkih ekonomskih, pravnih i socijalnih interesa koja samostalno obavlja djelatnost osobnim radom, sredstvima rada na području Federacije Bosne i Hercegovine, s ciljem razvitka i unaprjeđenja kulturne baštine. Okuplja u članstvo akademike ljubitelje kulture i umjetnosti kako bi ostvarilo europsku razinu ponajprije da hrvatskom narodu služi, da znanstveno vrjednuje njegov jezik, njegovu povijest i književnost, pružanjem vrhunske kvalitete kroz programe razvitka u područjima obrazovanja, kulture i umjetnosti, u privatnom i društvenom životu, sukladno Statutu i Zakonu i čija svrha nije stjecanje dobiti.

Članak 2.

Ovim Statutom, sukladno članku 14. Zakona o udrugama i zakladama Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon), se uređuje:

- naziv i sjedište Udruge;
- ciljevi i djelatnost Udruge;
- zastupanje i predstavljanje Udruge;
- tijela Udruge, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva, trajanje mandata;
- kvorum i način glasovanja, uključujući i pitanja o kojima se odlučuje kvalificiranom većinom i funkcijom osobe ovlaštenom da saziva Skupštinu;
- oblik i sadržaj pečata Udruge;
- oblik i sadržaj znaka Udruge;
- stjecanje i raspolaganje imovinom;
- način donošenja financijskog izvještaja i izvještaja o radu;
- postupak za donošenje Statuta, izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata Udruge;
- uvjeti i način učlanjenja, prestanak članstva, kao i dužnosti i odgovornosti članova Udruge;
- uvjeti i postupak za spajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Udruge;
- pravila za raspodjelu preostale imovine u slučaju prestanka rada Udruge;
- druga pitanja značajna za poslovanje Udruge;
- prijelazne i završne odredbe.

1. NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGE

Članak 3.

Naziv Udruge je: **UDRUGA „HRVATSKA AKADEMIJA ZNANOSTI I UMJETNOSTI“**.
Skraćeni naziv je: **„HAZU“**.

Članak 4.

Sjedište Udruge je: Mostar, ulica Kneza Višeslava Humskog bb.

Članak 5.

Udruga je osnovana na neodređeno vrijeme i djeluje na području Federacije BiH, sukladno Zakonu.

2. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Ciljevi udruge su:

- Kreativnim programom zalaže se za razvitak i promociju umjetnosti okupljajući u članstvo akademike, umjetnike i ljubitelje umjetnosti obogaživanjem kulturne svijesti i na taj način pridonosi općem dobru hrvatskoga naroda i drugih naroda koji žive u BiH,
- Zalaže se i okuplja akademike, prvenstveno hrvatske znanstvenike i umjetnike iz BiH, ali i sve druge znanstvenike i umjetnike iz domovine i dijaspore,
- Zalaganje i pružanje potpore za razvitak konceptualnih projekata, spajanjem različitih formi istraživanja putem konceptualnih performansa,
- Zalaže se da samostalno i u suradnji s drugim kulturnim institucijama u zemlji i inozemstvu, sukladno svojim mogućnostima, pomaže otkrivanju i afirmiranju talentiranih osoba, omogućujući im priliku obogaćivanja iskustava i unaprjeđenja vlastitih vještina,
- Zalaže se za poticaj i razvitak kreativnih sposobnosti kod djece i mladih kroz edukaciju i susrete s umjetničkim djelima i njihovim stvarateljima,
- Zalaže se da kroz suradnju s domaćim i inozemnim državnim organima, nevladinim organizacijama i drugim fondacijama i udrugama, razvija i promovira ju unutar i izvan granica Bosne i Hercegovine,
- Zalaže se za sprječavanje i otklanjanje rata, straha i bijede, te poštivanje čovjeka kao najodgovornijeg i najvrjednijeg bića na ovom svijetu,
- Zalaže se i omogućuje izdavanje knjiga, brošura, časopisa, pokretanje internetske stranice, kao i drugih publikacija radi ostvarivanja ciljeva Udruge, sukladno Zakonu.

Djelatnosti Udruge su:

- Zalaže se za otvorenost rasprava u svrhu mirnog i skladnog rješavanja kulturnih, gospodarskih, radnih, socijalnih, zdravstvenih, ekoloških, nacionalnih, manjinskih, rasnih, jezičnih, vjerskih, političkih i svih drugih problema našega vremena,
- Zalaže se za rješavanje zajedničkih problema čovjeka, naroda i narodnih zajednica metodama znanja i umijeća, znanosti i umjetnosti,
- Zalaže se za čuvanje i proučavanje hrvatskoga jezika,
- Organiziranje i prezentiranje radova svojih članova s ciljem popularizacije i približavanja umjetnosti čovjeku,
- Zalaže se za održavanje i jačanje skladnih odnosa, demokratske tolerancije i jurahominističkih smjernica za svakog čovjeka i za sve ljudske zajednice,
- Zalaže se za sudjelovanje mladih umjetnika na međunarodnim tečajevima, sminarima, festivalima, natjecanjima i slično,
- Organiziranje i kreiranje edukativnih projekata i radionica za djecu i mlade kroz koje bi razvijali njihove stvaralačke sklonosti za kulturu i umjetnost, dajući im slobodu njihove kreativnosti i izražavanja,
- Zalaže se za jačanje kulturne razmjene domaćih i stranih umjetnika uz organiziranje seminara, simpozija, stručnih skupova i radionica s ciljem edukacije i razmjene iskustava,
- Ostvarivanje suradnje s državnim institucijama, nevladinim organizacijama, odgovarajućim obrazovnim i znanstveno-istraživačkim ustanovama, gospodarskim subjektima i drugim zakladama, udrugama i osobama iz Bosne i Hercegovine, regije i svijeta, s ciljem razvitka i popularizacije umjetnosti i afirmiranja mladih umjetnika,
- Zalaže se, inicira, potiče i promovira i realizira, druge poslove i postupke koji su sukladni Statutu, programima rada i razvitka i drugim aktima Udruge.

Članak 7.

Udruga stječe svojstvo pravne osobe danom upisa u registar kod nadležnih tijela, s pravima i obvezama i odgovornostima temeljem Ustava i Zakona.

Članak 8.

Utvrđene ciljeve Udruga ostvaruje na način određen Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge. Udruga može obavljati gospodarske djelatnosti samo ako je temeljna svrha takvih djelatnosti ostvarivanje ciljeva utvrđenih Statutom.

Osim navedenih djelatnosti Udruga će pronalaziti i istraživati u domovini i dijaspori stvorenu i sačuvanu: jezičnu, povijesnu, kulturnu, znanstvenu, umjetničku, vjersku, dokumentarnu i drugu baštinu Hrvata, poticati proučavanje te baštine i publiciranje znanstveno-istraživačkih radova o njoj, organizirati simpozije i obljetnička predavanja o zaslužnicima iz prošlosti i njihovim djelima, te svijetu skrenuti pozornost na značajnu ulogu Hrvata na kulturu i civilizacijsko oblikovanje Bosne i Hercegovine i Europe, od najranijih vremena do danas. U ostvarivanju svojih ciljeva Udruga se neće uključivati u predizborne kampanje niti će prikupljati sredstva za kandidate ili za financiranje političkih stranaka.

Članak 9.

Udruga može imati svoje organizacijske oblike: podružnice, ogranke, radionice, i u drugim gradovima Federacije Bosne i Hercegovine. Organizacijski oblici Udruge nemaju svojstvo pravne osobe i djeluju unutar programa Udruge. Udruga je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima koje ima temeljem Zakona i ovog Statuta. Udruga ima svoj žiro-račun.

3. TIJELA UDRUGE

Članak 10.

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština, koju čine osnivači Udruge,
- Predsjednik Skupštine Udruge,
- Predsjednik Udruge,
- Glavni tajnik Udruge.

Skupština udruge

Članak 11.

Organ upravljanja Udrugom je Skupština.

Skupština Udruge broji 3 (tri) člana, s jednakim pravom glasa.

Skupština Udruge donosi osnivački akt, Statut Udruge i imenuje tijela upravljanja.

Skupština bira i razrješava dužnosti Predsjednika Udruge, koji je osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruge.

Članak 12.

Skupština može punovažno donositi odluke ako sjednici nazoče svi članovi Skupštine Udruge.

Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Saziva je Predsjednik

Skupštine 15 dana prije njezina zasjedanja. Pozive i materijale za Skupštinu Udruge priprema Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati Skupštinu u slučaju kada to zahtijeva najmanje 1/3 članova Skupštine ili kada to zatraže dvije trećine redovitih članova Udruge.

Skupština se može održati i donositi punovažne odluke i zaključke ako joj nazoče dvije trećine članova Skupštine. Skupština punovažno odlučuje jednostavnom većinom glasova nazočnih članova. Izjašnjavanje na sjednici Skupštine je javno.

Svi dokumenti o radu Skupštine (zapisnici, odluke, zaključci) čuvaju se kao dokumenti od trajne vrijednosti.

Skupština radi i odlučuje temeljem Poslovnika o radu. Poslovnik o radu se usvaja na prvoj sjednici Skupštine. Kvorum čini više od polovice članova Udruge, a odluke se donose većinom glasova nazočnih. Izjašnjavanje na sjednici Skupštine je javno.

Članak 13.

Nadležnosti Skupštine Udruge:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge akte Udruge određene Statutom,
- odlučuje o spajanju, razdvajanju, transformaciji, raspuštanju i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama u Udruzi,
- imenuje i razrješuje Predsjednika Skupštine i Predsjednika Udruge,
- obavlja i druge poslove i zadatke sukladno Zakonu, ovome Statutu i drugim općim aktima Udruge,
- odlučuje o visini članarine u Udruzi,
- usvaja godišnji program i plan rada Udruge i strateški plan Udruge,
- donosi financijski plan Udruge i usvaja završni račun Udruge,
- usvaja izvještaje koje je pripremio Predsjednik Udruge,
- odlučuje o povezivanju i suradnji s drugim sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
- donosi odluku o osobama koje predstavljaju i zastupaju Udrugu,
- donosi odluku o prijemu novih članova u Udrugu i isključenju članova iz Udruge,
- vodi registar članova Udruge te odlučuje o njegovom obliku, sadržaju i načinu njegova vođenja,
- donosi odluku o dodjeli pohvala i nagrada aktivistima, suradnicima, institucijama, volonterima i drugim pojedincima za poseban doprinos u organizaciji i radu Udruge,
- obavlja druge poslove i zadatke sukladno Zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima Udruge.

Članak 14.

Za vršenje određenih poslova Skupština Udruge može obrazovati i druge radne skupine, odbore, sekcije i slično.

Predsjednik Skupštine

Članak 15.

Predsjednika Skupštine bira Skupština, iz reda izaslanika, 2/3-ćinskom većinom članova Skupštine, na razdoblje od 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik predsjedava radom Skupštine, saziva sjednice Skupštine, i vrši druge dužnosti koje mu dodijeli Skupština.

Za svoj rad odgovoran je Skupštini.

Članak 16.

Nadležnosti Predsjednika Skupštine su:

- saziva Skupštinu Udruge i predsjedava istom,
- potpisuje akte koje donosi Skupština Udruge,
- brine se o izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine,
- predlaže dnevni red sjednice,
- brine se o ostvarivanju Programa rada Skupštine,
- predsjedava sjednicama Skupštine,
- potpisuje akte donesene na Skupštini,
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Skupština, sukladno Zakonu i ovom Statutu.

4. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUGE

Članak 17.

Predsjednik Udruge

Predsjednika Udruge bira Skupština iz reda izaslanika 2/3-ćinskom većinom ćlanova Skupštine, na mandatno razdoblje od 4 (ćetiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik Udruge za svoj rad odgovara Skupštini Udruge.

Predsjednik Udruge je ovlaštena osoba koja zastupa i predstavlja Udrugu u pravnom prometu, sukladno Statutu Udruge, odlukama Skupštine Udruge, a sukladno pozitivnim zakonskim propisima. Predsjednika Udruge dužnosti razrješava Skupština Udruge, na prijedlog jednog ćlana Skupštine. Odluka o razrješenu Predsjednika Udruge donosi se 2/3-ćinskom većinom ćlanova Skupštine Udruge. Predsjednika Udruge u odsustvu mijenja osoba imenovana posebnom odlukom Skupštine Udruge, s opsegom ovlasti koje mu dodijeli Skupština Udruge.

Članak 18.

Nadležnosti **Predsjednika Udruge**, kao osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje udruge su:

- zastupa i predstavlja Udrugu u pravnom prometu,
- priprema sjednice Skupštine,
- priprema i predlaže nacrt izmjena Statuta i drugih akata koje je donijela Skupština,
- vodi poslovanje i donosi odluke u okviru programa rada i planova razvitka,
- podnosi godišnje ili periodićne izvještaje o svome radu Skupštini na usvajanje,
- odgovoran je za zakonitost i poslovanje,
- donosi opće akte, osim onih koji su u izrićitoj nadležnosti Skupštine,
- prati realizaciju financijskog plana Udruge,
- izvršava odluke Skupštine,
- vrši druge poslove odrećene Statutom.

Članak 19.

Glavni tajnik Udruge

Glavnog tajnika Udruge imenuje Skupština Udruge u razdoblju od 4 (ćetiri) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Glavni tajnik Udruge:

- vodi tajnićke poslove u Udruzi, zapisnike, djelovodni protokol i drugo,
- dostavlja radne materijale za sjednice tijela,
- poziva ćlanove na sjednice odgovarajućih tijela,
- vodi evidenciju ćlanstva,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Za svoj rad Glavni tajnik odgovara Skupštini Udruge.

5. OPIS, OBLIK I SADRŽAJ PEĆATA

Članak 20.

Udruga ima svoj pećat sljedećih karakteristika:

Udruga ima žig i pećat. Žig i pećat Udruge imaju u sredini presliku Napretkovog doma u Mostaru, a na obodu tekst Udruga „Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti“. U sredini pećata nalazi se skraćeni naziv Udruge.

Članak 21.

Ukoliko Udruga ima više pećata, svaki pećat se oznaćuje odgovarajućim brojem. Uporaba i ćuvanje pećata urećuju se uputama Predsjednika Udruge.

Članak 22.

Predsjednik Udruge će donijeti Odluku kojom se bliže određuje način uporabe i čuvanja pečata.

Udruga može imati svoj amblem ili znak, o čijem izgledu i obliku odluku donosi Predsjednik Skupštine.

6. POSTUPAK ZA PRIMANJE I ISKLJUČENJE IZ UDRUGE

Članak 23.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno. Članovi Udruge mogu, po pravilu, biti sve fizičke i pravne osobe koje imaju prebivalište u Bosni i Hercegovini, a koji prihvataju Statut i ciljeve Udruge. Fizičke i pravne osobe stječu status člana Udruge temeljem zahtjeva i potpisivanjem izjave o prihvaćanju ciljeva i Statuta Udruge.

Udruga vodi registar svojih članova. Pravne osobe uz zahtjev prilažu izvod iz Registra od nadležnog tijela kod kojeg je pravna osoba registrirana. Članovi u Udruzi su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava.

Članak 24.

Članovi plaćaju godišnju članarinu za članstvo u Udruzi. Visinu članarine utvrđuje Skupština Udruge. Članom Udruge postaje se upisom u bazu podataka članova i davanjem izjave pristupa. Svaki član dobiva potvrdu o članstvu u kojoj stoji datum učlanjenja i trajanja članstva. Član može u svakom trenutku pisanom izjavom prekinuti članstvo u Udruzi, a ono stupa na snagu službenom suglasnošću Skupštine Udruge.

Članak 25.

Prava i dužnosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovanje u ostvarenju ciljeva i izvršenja zadataka Udruge,
- sudjelovanje u radu udruge,
- izvršavanje preuzetih obveza,
- predlaganje novih aktivnosti u Udruzi,
- davanje prijedloga, primjedbi i mišljenja o radu tijela Udruge,
- biranje u tijela Udruge,
- ostvarivanje određenih prava i pogodnosti sukladno odlukama Udruge,
- blagovremeno informiranje o radu Udruge,
- surađivanje u glasilu i ostalim publikacijama Udruge,
- čuvanje imovine i ugleda Udruge kroz pridržavanje i promoviranje pozitivnih iskustava,
- pridržavanje odredaba ovoga Statuta.

Članak 26.

Članovi u Udruzi su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava i obveza. Svaki član je dužan na svom automobilu imati naljepljenu oznaku Udruge.

Članak 27.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem iz Udruge,
- djelovanjem suprotno programskim ciljevima Udruge,
- povredom odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge,
- isključenjem,
- narušavanjem ugleda Udruge,
- neplaćanjem članarine za jednu godinu,

- gubljenjem svojstva pravne osobe,
- u slučaju smrti,
- prestankom rada Udruge.

Članak 28.

Odluku o isključenju člana Udruge u pisanome obliku donosi Skupština Udruge. Inicijativu za prestanak u članstvu Udruge podnosi Predsjednik Udruge.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijama odluke o isključenju.

Odluka Skupštine nakon podnošenja žalbe je konačna.

7. IMOVINA I SREDSTVA UDRUGE, NAČIN KORIŠTENJA I RASPOLAGANJA

Članak 29.

Imovinu udruge čine:

1. članarine,
2. dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih i pravnih osoba,
3. sredstva dodijeljena iz proračuna,
4. prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda,
5. drugi prihodi stečeni sukladno Zakonu i Statutu.

Članak 30.

Nadzor nad namjenskom uporabom i raspolaganjem sredstvima Udruge vrši Skupština Udruge.

O stjecanju prihoda, uporabi imovine i raspolaganju sredstvima Udruge, odlučuje Skupština Udruge, sukladno ovom Statutu i općim aktima Udruge. Udruga posluje na načelu neprofitne organizacije, a moguću dobit ostvarenu u vršenju svojih djelatnosti usmjerava isključivo za proširenje svoje djelatnosti, a radi ostvarivanja programskih ciljeva.

Članak 31.

Tijela Udruge dužna su upravljati imovinom udruge s pažnjom dobrog domaćina.

Član tijela Udruge ne može glasovati o imovinskim pitanjima u kojima se on/ona, njegov/njezin bračni drug ili njegov/njezin srodnik do trećeg stupnja ne pojavljuje kao zainteresirana osoba.

Članovi tijela Udruge dužni su osigurati da se svi pravni poslovi Udruge zaključuju po tržišnoj vrijednosti, ili po uvjetima koji su povoljniji za Udrugu.

8. NAČIN DONOŠENJA FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU

Članak 32.

Skupština Udruge najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini Udruge u pisanome obliku:

1. financijski izvještaj,
2. izvještaj o radu.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje, sukladno Zakonu i drugim propisima.

Skupština Udruge osvaja financijski izvještaj i izvještaj o radu 2/3-ćinskom većinom članova Skupštine.

9. STRUČNI POSLOVI I STRUČNA RADNA TIJELA

Članak 33.

Stručne, administrativne, pomoćne i njima slične poslove obavljaju radnici u radnom odnosu Udruge. Organizaciju i način obavljanja poslova i zadataka, kao i potreban broj djelatnika, utvrđuje se općim aktima Udruge koje donosi Skupština Udruge.

Članak 34.

Skupština Udruge može donijeti odluku o osnivanju stručnih radnih tijela Udruge. Skupština utvrđuje sastav, djelokrug i način rada, te vrijeme djelovanja stručnog radnog tijela. Skupština Udruge može za izvršavanje pojedinih poslova iz zadataka imenovati povjerenstvo ili pojedinca.

10. UVJETI I POSTUPAK ZA PRIDRUŽIVANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 35.

Udruga se može spojiti, razdvojiti ili transformirati samo u drugu udrugu ili zakladu sukladno Zakonu.

Članak 36.

Odluke glede statusnih promjena, načina pridruživanja ili razdvajanja, odnosno transformacije Udruge, utvrđuje Skupština Udruge ukoliko odluku usvoji 2/3 članova, prema Zakonu.

Članak 37.

Odluku o raspuštanju Udruge može donijeti isključivo Skupština ukoliko za odluku glasuje 2/3 kvalificirana većina članova.

Članak 38.

Udruga prestaje s radom:

- 1) ako nadležno tijelo Udruge donese odluku o prestanku rada ili odluku o pridruživanju, razdvajanju ili transformaciji Udruge,
- 2) ako su ispunjeni uvjeti iz Zakona o udrugama i zakladama Federacije BiH, ili ako se ustvrdi da je Udruga prestala djelovati.

Smatrat će se da je Udruga prestala djelovati:

- 1) ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog Statutom Udruge za održavanje Skupštine, a Skupština Udruge nije održana,
- 2) ako se broj članova Udruge smanji ispod broja određenog Zakonom za osnivanje Udruge, a Skupština u roku od tri mjeseca od dana nastupanja ove okolnosti ne donese odluku u prijemu novih članova.

Članak 39.

Udruga prestaje s radom dobrovoljno, ako Skupština 2/3-ćinskom većinom svih redovnih članova Udruge donese odluku o raspuštanju Udruge. Pri donošenju Odluke o raspuštanju Skupština će posebno Odlukom imenovati likvidatora u procesu likvidacije Udruge, i regulirati način raspodjele preostale imovine, a na temelju Odluke Skupštine s tim da se imovina može dodijeliti samo neprofitnim organizacijama.

11.PRAVILA ZA RASPODJELU PREOSTALE IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA UDRUGE

Članak 40.

Istovremeno s odlukom o raspuštanju Udruge, Skupština donosi plan likvidacije Udruge, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obveze Udruge, sukladno Statutu Udruge. Skupština imenuje likvidatora Udruge, čija je dužnost da se stara o planu likvidacije i koji je ovlašten zastupati Udrugu u postupku likvidacije i u podnošenju zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruge nadležni organima.

U postupku likvidacije Udruge, iz imovine Udruge bit će izmirene sve dospjele zakonske obveze, kao i obveze nastale prema drugim vjerovnicima, a eventualna preostala imovina bit će dodijeljena udruzi koje ima iste ili slične ciljeve i djelatnosti.

12.JAVNOST RADA

Članak 41.

Rad Udruge je javan i u pravilu sjednicama Skupštine Udruge mogu nazočiti predstavnici sredstava informiranja i druge zainteresirane osobe. Javnost rada ostvaruje se neposrednim informiranjem i putem sredstava javnog informiranja.

Članak 42.

Članovi Udruge moraju biti redovito i istinito informirani o radu Udruge.

U ime Udruge, javno može nastupiti Predsjednik Udruge ili član Skupštine Udruge.

U slučaju ostvarivanja javnosti rada i informiranja, Udruga može izdavati svoj bilten, sukladno Zakonu.

13.OPĆI AKTI UDRUGE

Članak 43.

Osim Statuta, tijela Udruge mogu donositi i druge opće akte i to:

1. odluke,
2. pravilnike, i
3. poslovnike.

Opći akti moraju biti suglasni sa zakonima i Statutom.

Članak 44.

Odluke, kao opći akti, donose se u slučajevima kada je to izričito utvrđeno Zakonom i ovim Statutom, kao i u drugim slučajevima kada se na opći način uređuju pitanja od značaja za ostvarivanje ciljeva Udruge.

Članak 45.

Pravilnikom se na opći načini uređuju odnosi između članova Udruge, kao i međusobni odnosi tijela Udruge, u ostvarivanju njihovih nadležnosti.

Pravilnikom se bliže uređuje način rada organa Udruge u izvršavanju njihovih nadležnosti utvrđenih Statutom.

Izvorni primjerci općih akata se čuvaju u pismohrani Udruge.

Članak 46.

Udruga može obavljati gospodarske djelatnosti samo ako je temeljna svrha takvih djelatnosti ostvarivanje ciljeva utvrđenih Statutom.

Udruga može obavljati nesrodne gospodarske djelatnosti (gospodarske djelatnosti koje nisu neposredno povezane s ostvarivanjem temeljnih statutarnih ciljeva udruga ili zaklada) samo preko posebno utemeljene pravne osobe.
Odluku iz prethodnog stavka o obavljanju aktivnosti ili osnivanju pravne osobe donosi Skupština Udruge.

14. IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Članak 47.

Skupština Udruge je isključivo nadležna za izmjene i dopune Statuta. Skupština Udruge je autentični tumač odredaba Statuta.

Članak 48.

Pokretanje procedure za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Skupština Udruge na zahtjev Predsjednika Udruge i članova Skupštine.
Odluka o izmjeni i dopuni Statuta donosi se kada za nju glasuje 2/3-ćinska većina članova Skupštine.

15. POSEBNE ODREDBE

Članak 49.

Udruga za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 50.

Udruga može surađivati s drugim udrugama iz zemlje i inozemstva.
Udruga može sklapati sporazume o zajedničkom radu s međunarodnim udrugama ako djelatnost tih udruga nije u suprotnost s Ustavom i Zakonom.
Udruga se može udruživati u Saveze s drugim Udrugama u Bosni i Hercegovini i inozemstvu.
Odluku o ućlanjivanju u udruge donosi Skupština sukladno Zakonu.

16. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Statut potpisuje imenom, prezimenom i vlastorućnim potpisom predsjedatelj Skupštine Udruge.

Članak 52.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Osnivaćkoj Skupštini, a primjenjivat će se od dana upisa Udruge u Registar kod Federalnog Ministarstva pravde.

Mostar, 13. lipnja 2012. godine
Broj: 01-2/2012

Predsjedatelj osnivaćke Skupštine
dr. sc. Milenko Brkić
